

DIKANIATYÖ**1. Rekisterinpitäjä yhteystietoihin**

Pellon seurakunta
Lapintie 3
95700 Pello
www.pellonseurakunta.fi

2. Yhteyshenkilö yhteystietoihin

Pellon seurakunta
Lapintie 3
95700 Pello

Diakoniaviranhaltija
Riikka Gammel
040 5628321,
riikka.gammel@evl.fi

3. Tietosuojavastaava yhteystietoihin

Kristiina Harjuautti
Oulun tuomiokapituli
PL 85
90101 Oulu
kristiina.h.harjuautti@evl.fi,
040 755 2650.

4. Rekisterin nimi

Diakoniatyön asiakasrekisteri

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

- yhteydenpito toimintaan osallistuviin (kerhot, leirit, retket, tapahtumat)
- yhteydenpito tarvittaessa alaikäisten huoltajiin
- läsnäolojen kirjaaminen toimintaa, tilastointia ja tarvittaessa vakuutuksia varten
- erityistarpeiden huomioiminen (ruokailut, toiminnot, avustaminen)
- palkan/palkkion maksamiseksi oikeusperusteet: henkilön antama suostumus henkilökohtaisten tietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten, merkityksellinen ja asianmukainen suhde rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä, lakiin ja sopimukseen perustuvat velvollisuudet

6. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

- toimintaan osallistuvat (kuten kerholaiset, kerhonohjaajat, isoskoulutettavat, avustajat, esiintyjät)
- yhteystiedot, nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköposti, erityisruokavalio, allergiat
- tarvittaessa muut terveyteen, elämäntilanteeseen ja käyttäytymiseen liittyvät tiedot, huoltajien yhteystiedot

7. Tietolähteet

Asianosaiset itse tai heidän huoltajansa ilmoittavat tarvittavat tiedot ilmoittautumisen kautta suoraan työntekijöille/vapaaehtoistyöntekijöille.

8. Tietojen luovutukset

Onnettomuuden tai tapaturman sattuessa tietoja luovutetaan terveyskeskuksen, sairaalan ja/tai vakuutusyhtiön työntekijöille sekä tarvittaessa viranomaistahoille lakiperusteisesti. Alaikäisien lasten osalta tietoja luovutetaan myös huoltajille.

9. Henkilötietojen säilytysaika

- leirien, retkien, tapahtumien henkilötietoja säilytetään vuoden ajan
- onnettomuuden, tapaturman ja/tai läheltä piti -tilanteen henkilötietoja säilytetään kymmenen vuoden ajan raportin tekemisestä
- toimintaan osallistuvien tiedot säilytetään joko toimintakauden ajan tai niin kauan kuin henkilö on toiminnassa mukana

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

11. Kansallinen valvontaviranomainen yhteystietoineen:

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

PL 800, 00531 Helsinki

tietosuoja(at)om.fi

029 566 6700