

Aika 25.11.2019 klo 16:17 – 18:23
Paikka Seurakuntakoti, 95700 Pello

Kutsutut

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Jouni Parviainen, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja	läsnä
Kalervo Vanha, varapuheenjohtaja	läsnä
poistui § 135, klo 18:07	
Matti Buska	poissa
Varajäsen Pentti Lakkala	läsnä
Paavo Eero	läsnä
Erkki Kitkiöjoki	poissa
Varajäsen Lauri Hietanen	läsnä
poistui § 131, klo 17:35	
Marjatta Rundgren	poissa
Varajäsen Susanna Eeronheimo	läsnä
Leila Senbom	läsnä

Muut	Pekka Salminen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja	läsnä
	Anne Ikonen, kirkkovaltuuston varapj.	läsnä
	Pirta Melaluoto, Ylitornion srk talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä	läsnä

Allekirjoitukset


Jouni Parviainen


Pirta Melaluoto

Asialista

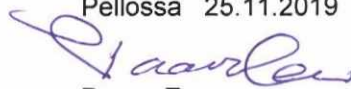
Kokouksessa käsiteltävät pykälät

sivu

119 § / KN 25.11.2019 KOKOUKSEN AVAUS	2
120 § / KN 25.11.2019 LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	2
121 § / KN 25.11.2019 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
122 § / KN 25.11.2019 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN	3
123 § / KN 25.11.2019 KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	3
124 § / KN 25.11.2019 SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN 1.1.2020–31.12.2020	4
125 § / KN 25.11.2019 SUORITUSLISÄN KRITTEERIT 1.11.2019–31.10.2020	6
126 § / KN 25.11.2019 HANKINTAOIKAISU: SÄHKÖTOIMITTAJAN VALINTA ARVIOIDULLE AJANJAKSOLLE 1.1.2020– 31.12.2023	7
127 § / KN 25.11.2019 KATSO-TUNNISTEEN PÄÄKÄYTTÄJÄOIKEUS	9
128 § / KN 25.11.2019 HAUTAUSPALVELUN HINTOJEN TARKISTAMINEN	10
129 § / KN 25.11.2019 JULKISYHTEISÖN HALLINNON VASTUUVAKUUTUS	11
130 § / KN 25.11.2019 KULUNVALVONTA JA AVAINTURVAJÄRJESTELMÄ	12
131 § / KN 25.11.2019 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2021–2022	13
132 § / KN 25.11.2019 KIRKKOVALTUUSTON KOKOONPANOON MUUTOKSEN TOTEAMINEN	15
133 § / KN 25.11.2019 KIRKKONEUVOSTON KOKOONPANOON TÄYDENTÄMINEN VAALILLA	16
134 § / KN 25.11.2019 SEURAKUNTASUUNNITELMAN 2021-2027 LAATIMISEN KÄYNNISTÄMINEN	17
135 § / KN 25.11.2019 MUUT KIRKKONEUVOSTON ESILLE TUOMAT ASIAT	18
136 § / KN 25.11.2019 SEURAAVAT KOKOUKSET	18
137 § / KN 25.11.2019 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	18
138 § / KN 25.11.2019 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN	18
139 § / KN 25.11.2019 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	18

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Pellosa 25.11.2019


Paavo Eero


Pentti Lakkala

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Pellon kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on ollut nähtävänä 20.11. - 10.12.2019 viraston aukioloaikana. Allekirjoitettu pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 26.11.2019 lukien, kuulutus liitteenä.

Jouni Parviainen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

119 § / KN 25.11.2019

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan hiljaisella hetkellä sekä puheenjohtajan pitämällä hartaudella. Laulettiin virsi 603;1,3,4

120 § / KN 25.11.2019

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KN ohjesääntö 2:4§: Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

KN ohjesääntö 2:5 §: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KN 25.3 2019 42 § : Esityslista tallennetaan www.pellonseurakunta.fi sivuille liitteineen vähintään 5 päivää ennen kokousta. Kokousaika ilmoitetaan erikseen kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostitse.

Erikseen pyydettyessä kokousaineisto toimitetaan kutsutulle myös paperitulosteena kokoukseen.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 20.11.2019. Talousarvio asiakirja on toimitettu kutsutuille kotiin paperiversiona.

Esityslista on ollut nähtävänä pellonseurakunta.fi -sivuilla 20.11.2019 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

121 § / KN 25.11.2019

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asialista toimii kokouksen esityslistana.

122 § / KN 25.11.2019

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjan tarkistajiksi Paavo Eero ja Pentti Lakkala

123 § / KN 25.11.2019

KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvosto toteaa, ettei kirkkovaltuusto ole kokoontunut edellisen kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi

124 § / KN 25.11.2019

SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN 1.1.2020–31.12.2020

Suorituslisästä tuli vuonna 2018 työehtosopimukseen perustuva palkkauksen osa, jonka ensimmäinen erä maksetaan 1.1.2020 alkaen. Suorituslisän maksamisen edellytyksenä on 12 kuukauden tarkkailujakso, joka alkoi 1.11.2018 ja päättyi 31.10.2019. Tarkkailujaksolle asetettiin Pellon, Ylitornion ja Kolarin seurakuntien kanssa yhteneväiset kriteerit. Kriteerit hyväksyttiin seurakuntien kirkkoneuvostoissa lokakuussa 2018. Suorituslisästä tiedotettiin yhteistyöseurakuntien henkilöstölle yhteneväisillä tiedotteilla kesäkuussa ja lokakuussa 2018.

Suorituslisän maksaminen, maksuperusteet ja määrät 1.1.–31.12.2020

Suorituslisä on määräaikainen ja perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon. Tämä ensimmäinen suorituslisä koskee palkanosaa, jota maksetaan 1.1.–31.12.2020 ja maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain.

Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista että suorituslisien euromääristä. Seurakunnan johto valmistelee työntekijäkohtaisen suorituslisän maksamista koskevan päätöksen arviointijakson päätyttyä, kehityskeskustelun jälkeen tehdyn arvioinnin perusteella kirkkoneuvostolle. Suorituslisän maksaminen edellyttää odotusten mukaisen hyvän tason ylittämistä niiden kriteerien pohjalta, jotka seurakunta on valinnut arviointikriteereiksi

Suorituslisää ei ole tarkoitettu maksettavaksi kaikille viranhaltijoille ja työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritus-tason.

Suorituslisiin käytettävän rahasumman on oltava vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä vuodelle 2020. Suorituslisiin käytettävän rahasumman suuruus voi olla myös suurempi kuin 1,1 %. Suorituslisiin lisätään sopimuksen mukainen järjestelyerä 0,6 %, koska seurakunnassa ei ole ollut käytössä HAVA- palkkausjärjestelmää.

Kehityskeskustelut on käyty esimiehen toimesta loka-marraskuun aikana 2019. Keskusteluista on tehty molempien osapuolten allekirjoittama tarkasteludokumentti, jonka pohjalta esimies on antanut suosituksen mahdolliseen suorituslisiin työntekijän osalta. Keskustelussa on ohjattu työntekijöitä kehittämään toimintoja seurakunnan asettamiin tavoitteisiin ja sen jälkeen suorituslisän saamismahdollisuuteen.

Suorituslisän suuruus vuonna 2020 on 1,7 % 1.11.2018 – 31.10.2019 peruspalkoista. Peruspalkat 140 436,50 euroa, josta 1,7 % 2 388 euroa / vuosi ja 199,00/ kk.

JP Vt. kirkkoherra Jouni Parviainen on käynyt keskustelut 11.-18.11.2019 ja todennut, miten suorituslisiin oikeuttavat kriteerit ovat täyttyneet. Pastorin työkuva ei ole arvioitu, koska viran haltijan on virkavapaalla eikä kukaan sijaisista ole ollut tarkastelujaksoilla seurakunnan palveluksessa vähintään 4 kuukauden ajan. Tarkastelun toteuttamisessa on huomattava, että kirkkoherran on tuntenut työntekijät vasta 16.9.2019 lähtien.

JP Yleinen havainto on, että kaikki ovat vähintään tasolle Hyvä. Lisäksi kolmella arvioidulla henkilöllä on yksi tai kaksi laadultaan erinomaiseen yltävää suoritusta.

Liite

Tarkasteludokumentti jaksolle 2018-2019

Valmistelija

Pirta Melaluoto, Jouni Parviainen kappaleet JP.

Kirkkoherran esitys

Suorituslisää maksetaan käytyjen keskustelujen ja yksilökohtaisten tarkasteludokumenttien mukaisesti käytössä oleva vuotuinen summa 2.388 euroa kahdelle henkilölle tasan jaettuna kuukausieränä 99,50 euroa/kk perusteena yltäminen kahteen erinomaiseen suoritukseen kolmesta seuraavasti:

Aune Tuoma	99,50 euroa /kk
Taina Laitamaa	99,50 euroa /kk

Liite Yksilökohtaisten tarkasteludokumenttien koonnos, ei-julkinen, on nähtävillä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

PL, PC

125 § / KN 25.11.2019

SUORITUSLISÄN KRITTEERIT 1.11.2019–31.10.2020

Suorituslisä palkanosana jatkuu vuonna 2020. Suorituslisän maksamisen edellytyksenä on 12 kuukauden tarkkailujakso, joka alkoi 1.11.2019 ja päättyy 31.10.2020. Tarkkailujaksolle on asettava kriteerit. Pienissä seurakunnissa tarkastelukriteerien luominen on koettu haastavaksi. Tämän vuoksi aikaisemmat kriteerit tehtiin yhteistyössä Pellon, Ylitornion ja Kolarin seurakuntien kanssa.

Vuosi on ollut kaikissa näissä seurakunnissa monella tapaa muutoksen ja murroksen vuosi. Tämän vuoksi on hyvä pitää kriteerit edelleen yhteneväisenä pienten lähiseurakuntien kanssa ja asettaa viime vuoden tavoitteet pitkäjänteisemmiksi ja koskemaan myös alkanutta tarkastelujaksoa.

Suorituslisään oikeuttavat kriteerit ja pisteytys on kirjattu liitteenä olevaan tarkasteludokumenttiin.

Suorituslisän kriteerit tulee hyväksyä kirkkoneuvostossa.

JP Pellon osalta kokouskutsun yhteydessä lähetettyä liitedokumenttia tullaan korjaamaan työntekijöiden kanssa käytyjen kehityskeskustelujen pohjalta siten, että työkuvat ja tavoitteet täsmennetään Pellon seurakunnan työntekijöiden työkuvan mukaisiksi. Täsmennykset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Liite Tarkasteludokumentti jaksolle 2019-2020.

Valmistelija

Pirta Melaluoto, Jouni Parviainen kappaleen JP.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuodelle 2019 laaditut suorituslisäkriteerit täsmennetyin työkuvin ja tavoittein myös vuodelle 2020.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

126 § / KN 25.11.2019

**HANKINTAOIKAISU: SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA ARVIOIDULLE
AJANJAKSOLLE 1.1.2020– 31.12.2023**

(Korvaa 23.09.2019 tehdyn päätöksen)

Pello-Ylitornio ryhmä, johon kuuluvat Pellon kunta, Pellon Energia Oy, Pellon Laskettelurinteet Oy, Pellon Lämpöverkko Oy, Pellon Serviisi Oy, Pellon seurakunta, Kiinteistö Oy Pellon Vuokra-Asunnot, Vihreä Pysäkki Oy, Ylitornion kunta, Ainiovaaran Kiinteistöt Oy, Alkkulan Aluelämpö Oy ja Ylitornion seurakunta, on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta.

Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutusennusteen mukaan prosenttiosuuksina tehdyistä hinnankiinnityksistä.

Kunkin jakson viitehintana käytetään Nasdaq Oslo ASA:n termiinimarkkinoilla määriteltyjä systeemituotteita (kuukausituote (M), kvartaalituote (Q) ja vuosituote (YR) ja niitä vastaavia aluehintaerotuotteita (EPAD). Hinta määräytyy kiinnityshetkellä Nasdaq Oslo ASA:ssa noteeratun termiinituotteen sekä aluehintaerotuotteen parhaan myyntitarjouksen perusteella (best ask) tai toimeksiannon perusteella. Kiinnityksissä tulee voida käyttää toimeksiannon mukaan joko Futuuri- tai Forward-tuotetta.

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

Lopputulos:

Tarjouksen on jättänyt 9 sähköntoimittajaa:

1. Turku Energia Sähkönmyynti Oy
2. Imatran Seudun Sähkö Oy
3. Energia Myynti Suomi Oy
4. KSS Energia Oy
5. Vaasan Sähkö Oy
6. Helen Oy
7. Oy Herrfors Ab
8. Oulun Sähkönmyynti Oy
9. Lumme Energia Oy

Kaikki tarjoajat ovat olleet kelvollisia tarjoamaan.

Kaikki tarjoukset hyväksyttiin.

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena oli halvin hinta. Vaihtoehtoiset tarjoukset vapaa tuotantotapa / uusiutuvilla energialähteillä tuotettu sähkö (pois lukien tuulivoima) olivat sallittuja ja tarjouspyynnössä pidätettiin oikeus valita toimittajaksi kumman tahansa kategorian edullisimman tarjouksen tehnyt toimittaja.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin

tarjoushinnoista seuraavasti: (ENOYR * 0,8) + (SPOT kk-ka * 0,2). Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Mikäli sähköntoimittaja ilmoitti tarjoustaan antaessaan ettei pysty läpilaskuttamaan samalla laskulla sekä sähköntoimittajan että -siirron osuutta asiakkaan ilmoittamien koontilaskuryhmien mukaan, niin vertailuvaiheessa annettuun marginaalitarjoukseen lisättiin +3 €/lasku tositelissä, jotta tarjoukset saatiin vertailukelpoisiksi. Laskujen arvioitu lukumäärä on 88 kpl/kk. Tämä oli ilmoitettu tarjouspyynnön yleisissä kriteereissä.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä.

Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

VENI Energia suositteli Pello-Ylitornio-ryhmän sähköntoimittajaksi 14.8.2019 koostetun tarjousvertailun perusteella Vaasan Sähkö Oy:tä. Tämän suosituksen mukainen päätös tehtiin 14.10.2019 ja toimitettiin tarjonneille 21.10.2019. Tämän jälkeen kävi kuitenkin ilmi tarjousvertailussa tapahtuneen oleellinen virhe. Vaasan Sähkö Oy:n tarjouksessa oli epähuomiossa ilmoitettu mahdollisuus läpilaskutukseen, vaikka sitä ei ollut vielä laskutusjärjestelmästä johtuen tarjota. Näin ollen vertailun pisteytyksestä jäi huomioimatta Vaasan Sähkö Oy:n tarjoukselle kuulunut 3 €/lasku tositelissä, ja kilpailutuksen tulos vääristyi.

VENI Energia toimitti Pello-Ylitornio-ryhmälle korjatun tarjousvertailun, jonka perusteella suositteli sähköntoimittajaksi tarjouspyynnössä annetuilla vertailuperusteilla Helen Oy:tä, jonka tarjoukset olivat molempien kategorioiden edullisimmat.

Liite Oikaistu marginaalivertailu (esitellään ruudulta kokouksessa)

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Pello-Ylitornio ryhmän Pellon seurakunta hyväksyy VENI Energian suositteleman sähköntoimittajan Helen Oy:n. Sopimus tehdään Pellon kunnan valitsemalla tuotantotavalla tuotetusta sähköstä.

Kirkkoneuvoston päätös

Asiakohtaa on väliaikaisten sopimusten välttämiseksi aikataulusyistä käsitelty jo ennakolta sähköpostitse 13.-15.11.2019. Määräaikaan 15.11.2019 mennessä saatiin seuraavat kannanotot.

Erkki Kitkiöjoki, hyväksytään
Paavo Eero, Näitä sattuu - mennään pjn esityksellä!
Matti Buska, Kiitos - viesti vastaan otettu. Hyväksytään
Jouni Parviainen, hyväksytty
Kalervo Vanha ei vastausviestiä.
Marjatta Rundgren ei vastausviestiä.
Leila Senbom ei vastausviestiä

Kirkkoneuvosto vahvisti ennakolta käydyn hyväksymismenettelyn.

127 § / KN 25.11.2019

KATSO-TUNNISTEEN PÄÄKÄYTTÄJÄOIKEUS

Katso-palvelu on tarkoitettu yritysten tunnistamiseen ja valtuuttamistoimintaan sähköisissä asiointipalveluissa. Sähköisten palveluiden käyttö edellyttää käyttäjän sähköistä tunnistamista. Katso-tunniste on Verohallinnon tarjoama maksuton sähköinen tunniste yrityksille, avain sähköisiin palveluihin. Sen avulla yritykset voivat käyttää Verohallinnon ja muiden viranomaisten kuten Kelan ja Tullin sähköisiä palveluja. Tietosuojan turvaamiseksi, tunnukset ovat henkilökohtaisia ja sidottu henkilöturvattunukseen.

Yhteistyösopimuksen mukaan talouspäällikön Pirta Melaluoto vastaa verotukseen liittyviä tarvitsee työssään Katso- tunnisteiden pääkäyttäjaoikeudet Pellon seurakuntaan. Pääkäyttäjaoikeudella hän saa itselleen täydet oikeudet viranomaisraportointiin ja -palveluihin ja voi mm. voi poistaa tai lisätä käyttäjien oikeuksia ja käyttäjiä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto antaa oikeuden hakea Katso-tunnisteen pääkäyttäjaoikeudet Pirta Melaluodolle.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin



128 § / KN 25.11.2019

HAUTAUSPALVELUN HINTOJEN TARKISTAMINEN

Voimassaolevaa hautauspalveluhinnoittelua on syytä tarkistaa alihankintana tehtävän hautauspalveluhintojen nousun, palkankorotuksien sekä yleisen hintatason vuoksi. Kirkkohallitus määrittämä taso on, että hautauspalvelun omaisten vastuu kustannuksista tulee olla 20 - 25 prosenttia kokonaiskustannuksista.

Palvelu:

Esityksessä palveluun on lisätty haudalle sijoitettava laadukas altakasteleva kukkapesä ja omaisten halutessa valkoinen ensiristi hautapaikalle enintään vuodeksi hautauspäivästä.

Esityksessä on huomioitu sujuva, selkeä ja helposti ymmärrettävä palvelukokonaisuus palvelua asiakaspalvelussa sopiessa ja yhdenmukainen palvelukonsepti suntion tehtävässä toimivalle (toimiville). Yhdenmukainen toimintamalli asiakaspalvelussa ja suntion toimenkuvassa turvaa tasaisen ja hyvän palvelun laadun.

Seurakunnan tavoitteena on huomaavainen ja hyvä palvelu omaisille. Tässä tapauksessa on huomioitava myös aikaisemmin haudattujen vainajien omaiset. Haudantäyttämisen yhteydessä palvelua voidaan parantaa, mikäli suntio valvoo haudan täyttämisen jälkityöt silloinkin, kun omaiset itse täyttävät haudan. Esityksen hinnoittelussa on huomioitu tämä palvelu.

Hinnoittelu:

Palvelua hankittaessa ja varsinkin surutilanteessa, asiakkaan pääpaino on hautauspalvelun sujuvuudella, laadulla ja toimivuudella.

Nykykäytännössä hautauspalvelun tarvisijalle tarjotaan eri toimintoja eriteltynä ja erikseen hinnoiteltuna. Usein omaisia palveltaessa tulee tunne liian monimutkaisesta hinnoittelurakenteesta, joka vaikuttaa sekä palvelijaan että palveltavaan monimutkaisena ja virheherkkänä palveluna.

Kustannuksia hautatoimelle kertyy mm. ulkopuolisen suorittamista hautauspalveluista, seurakuntamestarin/suntion henkilöstökuluista, kiinteistöjen yleiskuluista, eri koneiden ja kalusteiden hankinnoista ja kunnossapidosta, ruumishuoneen ja varaston ylläpidosta, hautauspalvelun sopimiseen ja laskuttamiseen liittyvistä toimituksista, hautarekisterin ylläpitämisestä, ruumishuoneen kustannuksista ja kunnossapidosta, hautausmaiden kunnossa- ja ylläpidosta hautaoikeuden ajanjakson ajan (50 v.) ja usein sen jälkeenkin.

Hautatoimeen on kertynyt korjausvelkaa hautatoimen lakisäätöisessä hautarekisterin ylläpidossa. Yhteiskunnalliset vaatteet ja ympäristöasioiden parempi huomioiminen tulee lisäämään työtä ja kustannuksia hautatoimelle lähivuosina, joten hinnoittelua on syytä seurata tarkasti myös jatkossa.

Liite Hautaus-toimen hinnastolaskenta
 Hautatoimen hinnasto 2020

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen hinnaston 1.1.2020 alkaen Hautatoimen hinnasto 2020 -liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksytty

129 § / KN 25.11.2019

JULKISYHTEISÖN HALLINNON VASTUUVAKUTUUS

Vakuutusneuvotteluissa 31.10.2019 Vakuutusvälitys Arktian Salme Niemelän kanssa tuli esille Pellon seurakunnan riskinhallinta päättäjien ja johtavien viranhaltijoiden osalta. Seurakunnan on syytä vakuuttaa päätöksentekijät ja johtavat viranhaltijat siltä osin kuin se on mahdollista ja järkevää.

Kirkkoneuvoston jäseniltä eikä viranhaltijalta voida edellyttää henkilökohtaisia vastuuvakuutuksia luottamustointia tai virkaa vastaanottaessa, jonka vuoksi mahdollinen vakuutusturva on oltava seurakunnalla. Lähiseurakunnilla on julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus, jonka vakuutusmäärä on 500 000 euroa ja omavastuu on 2000 euroa.

Vakuutus korvaa lyhyesti sanottuna kirkkoherran, kirkkoneuvoston ja taloudenhoitajan aiheuttamat taloudelliset vahingot seurakunnalle.

Vakuutusehdoissa on paljon rajoituksia ja käytännössä eniten tätä vakuutusta on käytetty silloin, kun on selvitelty vakuutetun korvausvastuista.

Saadun tarjouksen mukaan 500 000 vakuutussumma, jonka omavastuu on 2000 euroa maksaa tällä hetkellä noin 350–450 euroa/vuosi.

Liite VA 17 Julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee vakuutustarpeesta ja päättää ottaa Julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutuksen ja antaa Vakuutusvälitys Arktian Salme Niemelälle toimeksiannon vakuutuksen voimaansaattamisesta hintaan 350–450 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

130 § / KN 25.11.2019

KULUNVALVONTA JA AVAINTURVAJÄRJESTELMÄ

Vuoden 2019 aikana on havaittu riskienhallinta asiana avainturvan vanhentuminen, palohälyttimien ja murtohälytysjärjestelmien puuttuminen seurakunnan kiinteistöistä.

Pellon seurakunnan talousarviossa 2020 on varattu 30 000 euroa lukkojärjestelmän uudistamiseen. Talousarvion laadintavaiheessa asian valmistelija on keskustellut Iloc -järjestelmän ja Seniortek toimittajan kanssa. Asiaa valmisteltaessa tuli selville, ettei Iloc- järjestelmässä ollut valmiina etähallinnan sähköisiä palveluja ovien lukituksiin ja aukaisuun. Tämä on yksi käytännöllisistä ja tarpeellisista ominaisuuksista lukkojärjestelmää uudistettaessa. Yhdeksi vaihtoehdoksi löytyi Seniortekin järjestelmät, joita käytetään lähialuilla laajasti.

Asian valmistelija on selvittänyt eri vaihtoehtoja sekä Kolarin että Ylitornion seurakunnan avainjärjestelmän uudistamiseksi ja Seniortek on vahvistanut samat hinnat myös Pellon seurakunnalle. Järjestelmää voidaan laajentaa tarpeen mukaisesti eri kohteisiin ja siihen voidaan sisällyttää varkaudenesto toimintoja. Seniortekin järjestelmään voidaan kytkeä myös kameravalvontaa.

Tällä hetkellä rivitalossa on palovaroitin, mutta muissa kiinteistöissä ei ole murtohälyttimiä eikä palohälyttimiä. Turtolan seurakuntakodilla on ulkona avainkotelo, joka aukeaa sovitulla numerokoodilla. Avainkotelossa olevalla avaimella pääsee tekniseen tilaan.

Murtohälytin/kpl	1 661,60
Oviturva / ovi	2 813,00
Yhteydet/ palvelin	111,60

Ylläpitokustannukset	kk €	vuosi €
Oviturva 6 ovea	78,12	937,44
Murtohälytin vuosihuolto (2 kohdetta)	34,72	416,64

Vuokrakustannus	kk €	vuosi €
lukkojärjestelmä/ ovi	80,60	967,20
murtohälytin/ kpl	105,40	1 264,80

Palohälyttimet tarvittaessa erillisen tarjouksen mukaan.

Hintoihin tulee lisäksi ovikohtainen lisäkustannus n. 2 000- 2 500 /ovi, mikäli lukkopesä ei tekniikaltaan sovellu järjestelmään ja avainjärjestelmä vaatii selkeyttämistä n. 3 000 euroa.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää hankkia erillisen tarvekartoituksen mukaan Seniortekiltä Oviturvan sekä murto- ja palovaroitinjärjestelmän enintään talousarviossa hyväksyttävällä investointimäärärahalla.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

131 § / KN 25.11.2019

**TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020 SEKÄ
TALO USSUUNNITELMA VUOSILLE 2021–2022**

Talousarvio vuodelle 2020 on laadittu Kirkkohallituksen suosituksen ja ohjeiden mukaisesti, kuitenkin seurakunnan talouden seurantarpeet huomioiden.

Liitteenä oleva asiakirja sisältää seurakunnan talousarvion ja erillisenä liitteenä hautainhoitorahaston talousarvion, investointisuunnitelman määrärahoihin sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

Taloussuunnitelma vuosille 2021 ja 2022 on kirjattu talousarviovuoden mukaisesti.

Laaditut talousarviot ovat seurakunnan talousarviovuodelta 151 700 euroa ja hautainhoitorahaston 11 900 euroa alijäämäisiä.

Talousarviossa on kirjattu investointimäärärahoja 60 000 euroa

Seurakunnan talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 -2022

	TA 2019	TOT 2019 A	TA 2020	TS 2021	TS 2022
Hallinto	-144 440		-63 900	-63 900	-63 900
Seurakunnallinen toiminta	-300 694		-328 500	-328 500	-328 500
Hautaustoimi	-50 543		-133 900	-133 900	-133 900
Kiinteistötoimi	-131 612		-126 700	-126 700	-126 700
TOIMINTAKATE	-627 289	-622 000	-653 000	-653 000	-653 000
Verotuotot (- verotuskulut)	613 000	537 000	494 000	494 000	494 000
Muut tuotot	8 000				
Rahoitustuotot		60 300	36 500	36 500	36 500
Vero/rahoitustuotot	621 000	597 300	530 500	530 500	530 500
VUOSIKATE	-6 289	-24 700	-122 500	-122 500	-122 500
POISTOT	-30 191	-30 000	-29 200	-29 200	-29 200
TULOS	-36 480	-54 700	-151 700	-151 700	-151 700

Hautainhoitorahaston talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 -2022

HAUTAINHOITORAHASTO	TOT 2017	TOT 2018	TA 2019	TA 2020	TS 2021	TS 2022
Toimintatuotot	12 041	13 419	11 500	11 500	11 500	11 500
Maksutuotot	12 041	13 419	11 500	11 500	11 500	11 500
Toimintakulut	-10 039	-10 579	-11 600	-23 400	-23 400	-23 400
Henkilöstökulut	0			-10 900	-10 900	-10 900
Palvelujen ostot	-8 300	-8 616	-9 600	-2 200	-2 200	-2 200
Aineet ja tarvikkeet	-1 739	-1 962	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Muut toimintakulut				-8 300	-8 300	-8 300
TOIMINTAKATE	2 002	2 840	-100	-11 900	-11 900	-11 900
Rahoitustuotot ja -kulut	208	181	100			
VUOSIKATE	2 210	3 021	0	-11 900	-11 900	-11 900
TILIKAUDEN TULOS	2 210	3 021	0	-11 900	-11 900	-11 900

Investoinnit

Talousarviokaudelle on kirjattu määräraha kahdelle eri investointikohteelle. Investointien toteuttamisen päättää talousmäärärahasta huolimatta erillisellä päätöksellä kirkkoneuvosto.

Investointi (2006877)	30 000 eur	Lämmitysjärjestelmän uusiminen Turtolan seurakuntakoti
investointi (2006878)	30 000 eur	Avain- ja hälytysjärjestelmä

Liite: Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma v. 2021 – 2022 (ei verkkosivulla, jaetaan paperitulosteena)

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma v. 2021 – 2022, korjattu asiakirja

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Laaditut talousarviot ovat seurakunnan talousarviovuodelta 151 700 euroa ja hautainhoitorahaston 11 900 euroa alijäämäisiä.

Talousarviossa on kirjattu investointimäärärahoja 60 000 euroa.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset talousarviot ja toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

132 § / KN 25.11.2019

KIRKKOVALTUUSTON KOKOONPANON MUUTOKSEN TOTEAMINEN

Pellon kirkkovaltuuston jäsen Matti Buska on kuollut 18.11.2019 ja hänen jäsenyytensä valtuustossa on sen johdosta päätynyt. Kirkkovaltuuston kokoonpanoon kuuluu 15 henkeä. Sen tähden kokoonpano on täydennettävä.

Vuonna 2018 järjestetyssä vaalissa Pellon kirkkovaltuustoon on valittu yksi varajäsen, nimittäin Jaakko Korva. Hän on siten ainoa kelpoinen henkilö kirkkovaltuuston täydentämiseksi valtuuston kokoontumispäivästä lukien nykyisen kirkkovaltuuston toimikauden loppuun 31.12.2022.

Muutos kokoonpanossa tulee todeta kirkkovaltuustossa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaisi Jaakko Korvan tulevan kirkkovaltuuston jäseneksi Matti Buskan kuoleman johdosta vapautuneelle paikalle kirkkovaltuuston toimikauden loppuun 31.12.2022 saakka.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

133 § / KN 25.11.2019

KIRKKONEUVOSTON KOKOONPANON TÄYDENTÄMINEN VAALILLA

Pellon kirkkoneuvoston jäsen Matti Buska on kuollut 18.11.2019 ja hänen jäsenyytensä neuvostossa on sen johdosta päätynyt. Kirkkoneuvoston kokoonpanoon kuuluu vahvistetun ohjesäännön mukaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja viisi jäsentä. Sen tähden kokoonpano on täydennettävä.

Kirkollisissa toimielimissä tulee KL 23:8 mukaan olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia ellei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoneuvoston kokoonpanoon kuuluvan puheenjohtajan sukupuolta ei voi vaalissa ottaa erityisenä syynä huomioon, koska hänen valintansa ei ole kirkkovaltuuston itsenäisessä päätösvallassa.

Matti Buskan kuoleman johdosta kirkkoneuvoston kokoonpanoon kuuluu nyt viisi kirkkovaltuuston valitsemaa varsinaista jäsentä, joista varapuheenjohtaja ja kaksi jäsentä ovat miehiä ja kaksi jäsentä naisia.

Kirkkolain tasa-arvosäädöksestä johtuu, että kirkkoneuvoston täydentävissä vaalissa kyseeseen voi tulla ainoastaan henkilö, joka on nainen [juridiselta sukupuoleltaan, tasa-arvovaltuutetun täsmennys].

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaisi täydennysvaalin Matti Buskan kuoleman johdosta vapautuneelle kirkkoneuvoston varsinaisen jäsenen paikalle kirkkoneuvoston toimikauden loppuun 31.12.2020 saakka siten, että kirkkolain tasa-arvosäädöstä noudatetaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

134 § / KN 25.11.2019

**SEURAKUNTASUUNNITELMAN 2021-2027 LAATIMISEN
KÄYNNISTÄMINEN**

Pellon seurakunnan talouden tilanne on nopeasti heikkenemässä. Valtaosa vero-, maksu ja toimintatuotoista kuluu henkilöstön palkkoihin ja kiinteistöjen ylläpitoon. Toimintamäärärahoista ei voi enää tinkiä.

Pellon seurakunnassa on kaukonäköisesti laadittu pitkän ajan puitesuunnitelmia, ns. seurakuntasuunnitelmia. Viimeisimmät koskevat vuosia 2007-2013 ja 2015-2021.

Muutos toimintaympäristössä on viime aikoina ollut niin nopea, että seurakunnassa on ryhdyttävä viipymättä suunnittelemaan sopeutumista yllättävästikin niukkeneviin resursseihin. Viisasta on siis laatia uusi puitesuunnitelma vuosia 2021-2027 varten.

Odotettavissa olevat muutokset ovat niin perustavanlaatuisia, että kirkkoneuvoston toimivalta ei riitä. Siksi kirkkovaltuuston tulee nimetä puitesuunnitelmaa laatimaan toimikunta ja antaa sille tehtävät ja määräaika.

Toimikunnassa voisi olla kirkkoherran lisäksi neljä jäsentä. Se voisi kuulla ja käyttää työssään asiantuntijoita. Sen tehtäviksi tulee nimetä ainakin toimintaympäristön pitkän aikavälin kehityksen arvioiminen sekä seurakunnan perustehtävää tukevan talous-, kiinteistö- ja henkilöstöstrategian luominen.

Rakenteeltaan puitesuunnitelma voisi noudattaa esimerkiksi vielä voimassa olevan puitesuunnitelman jäsennystä sitä tarvittavassa määrin täydentäen ja muokaten.

Toimikunnan tulisi saada työnsä valmiiksi 16.11.2020 mennessä, siten, että se voidaan vahvistaa kirkkovaltuustossa otettavaksi käyttöön vuoden 2021 alusta lukien.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi toimikunnan laatimaan 16.11.2020 mennessä Pellon seurakunnalle pitkän aikavälin puitesuunnitelman vuosille 2021-2027.

Toimikunta raportoi kirkkoneuvostolle ja tekee työtä kirkkoneuvoston kanssa yhteistyössä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

135 § / KN 25.11.2019

MUUT KIRKKONEUVOSTON ESILLE TUOMAT ASIAT

Kokoukseen tuodut muut esille tulevat asiat kirjataan ja otetaan tarvittaessa virkamiesvalmisteluun.

- Rovasti Paavo Korteniemen raportti 18.11.2019 Murmanskin kirkon vihkimisjuhlaan osallistumisesta
- Aune Tuoman kirje kirkkoneuvostolle 17.11.2019
- Raportti haudoille annetuista kunnostuskehotuksista 16.10.2019

136 § / KN 25.11.2019

SEURAAVAT KOKOUKSET

Seuraavan kirkkoneuvoston kokouksen ajankohta sovitaan kokouksessa. Tarkastellaan myös kirkkovaltuuston kokouspäivämäärä. Kirkkovaltuusto 9.12.2019.

137 § / KN 25.11.2019

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoherran päätökset:

- Ei päätöksiä ajalla 28.10.2019–20.11.2019

Muut tiedoksi annettavat:

- Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kokouksen 21.11.2019 päätökset Pellon seurakunnan osalta.
 - Riittaleena Tuomi vt. kirkkoherraksi 1.1. - 31.12.2020
- Tiimien kokousmuistiot kokouksessa esiteltävässä laajuudessa
 - jumalanpalvelus- ja musiikki tiimi 7.11.2019
 - kasvatustiimi 22.10.2019
 - diakoniatimi 16.10.2019
 - Lähetys- ja viestintä tiimi 27.8.2019
- Pellon seurakunnan verkkosivun käyttäjäraportti

138 § / KN 25.11.2019

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antoi kokouksen osalta KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Liite

139 § / KN 25.11.2019

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18:23, jonka jälkeen pidettiin loppuhartaus.