

Aika 10.2.2020 klo 16:00 – 17:50
Paikka Seurakuntakoti, 95700 Pello


Kutsutut

Kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet

Riittaleena Tuomi vt. kirkkoherra, puheenjohtaja läsnä
poissa § 6
Kalervo Vanha, varapuheenjohtaja § 6 läsnä
Lahja Aska läsnä
Paavo Eero läsnä
Erkki Kitkiöjoki läsnä
Marjatta Rundgren läsnä
Leila Senbom läsnä

Muut Pekka Salminen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja läsnä
Anne Ikonen, kirkkovaltuuston varapj. läsnä
Pirta Melaluoto, Ylitornion srk talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä läsnä

Allekirjoitukset


Riittaleena Tuomi Kalervo Vanha Pirta Melaluoto
§ 6

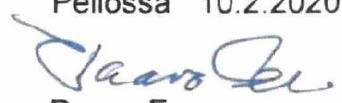
Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

sivu

1 § / KN 10.2.2020	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	2
2 § / KN 10.2.2020	KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	3
3 § / KN 10.2.2020	YHTEISTYÖSOPIMUS TALOUSPÄÄLLIKÖN TEHTÄVIEN HOIDOSTA	4
4 § / KN 10.2.2020	TURTOLAN OMA KIRKKO 200 V. – JUHLAVUODEN VIETTÄMINEN	5
5 § / KN 10.2.2020	PANKKITILIN LOPETTAMINEN	6
6 § / KN 10.2.2020	EI JULKINEN ASIA	7
7 § / KN 10.2.2020	EI JULKINEN ASIA	8
8 § / KN 10.2.2020	SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.5.2020 – 31.12.2023	9
9 § / KN 10.2.2020	MUUT KIRKKONEUVOSTON ESILLE TUOMAT ASIAT	11
10 § / KN 10.2.2020	SEURAAVAT KOKOUKSET	11
11 § / KN 10.2.2020	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	11
12 § / KN 10.2.2020	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN	11
13 § / KN 10.2.2020	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	11

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Pellossa 10.2.2020

Paavo Eero


Marjatta Rundgren

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Pellon kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus on ollut nähtävänä 4.2.2020 viraston aukioloaikana. Allekirjoitettu pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 11.2.2020.



Riittaleena Tuomi
vt. kirkkoherra

1 § / KN 10.2.2020

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan puheenjohtajan pitämällä hartaudella ja virsi 462.

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KN ohjesääntö 2:4§: Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

KN ohjesääntö 2:5 §: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KN 25.3 2019 42 § : Esityslista tallennetaan www.pellonseurakunta.fi sivuille liitteineen vähintään 5 päivää ennen kokousta. Kokousaika ilmoitetaan erikseen kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostitse.

Erikseen pyydettyä kokousaineisto toimitetaan kutsutulle myös paperitulosteena kokoukseen.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ja esityslista on asetettu nähtäväksi pellonseurakunta.fi -sivuilla 4.2.2020 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja on laatinut käsiteltävistä asioista asialistan, joka toimii kokouksen esityslistana, ellei kirkkoneuvosto toisin päätä.

Asialistaan on lisätty esityslistan lähettämisen jälkeen pykälä 8 Sähkötoimit-tajan valinta 1.5.2020 – 31.12.2023, joka siirtää lähetetyn esityslistan pykälät 8 - 12 pykäliksi 9 – 13.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityslista hyväksyttiin yllä kerrotuin muutoksin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 9: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valit-semaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokoukses-saan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjan tarkistajiksi Paavo Eero
Marjatta Rundgren

2 § / KN 10.2.2020

KIRKKOVALTUUSTON ASIOIDEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksen 9.12.2019 päätöksi-tä ei ole valitettu ja päätökset todetaan laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Asialista

Kokouksessa käsiteltävät pykälät

SIVU

30 § / KV 9.12.2019	KOKOUKSEN AVAUS	2
31 § / KV 9.12.2019	LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTaisuuden toteaminen	2
32 § / KV 9.12.2019	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
33 § / KV 9.12.2019	PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN	3
34 § / KV 9.12.2019	KIRKKOVALTUUSTON KOKOONPANON MUUTOKSEN TOTEAMINEN	3
35 § / KV 9.12.2019	MAHDOLLISET VAPAUTUKSET KIRKKOVALTUUSTON JÄSENYYYDESTÄ	4
36 § / KV 9.12.2019	KIRKKONEUVOSTON KOKOONPANON TÄYDENTÄMINEN VAALILLA	5
37 § / KV 9.12.2019	TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2021–2022	6
38 § / KV 9.12.2019	SEURAKUNTASUUNNITELMAN 2021-2027 LAATIMISEN KÄYNNISTÄMINEN	9
39 § / KV 9.12.2019	NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN LAKKAUTTAMINEN	10
40 § / KV 9.12.2019	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	11
41 § / KV 9.12.2019	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOsoitukset	11
42 § / KV 9.12.2019	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	11

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi

3 § / KN 10.2.2020

YHTEISTYÖSOPIMUS TALOUSPÄÄLLIKÖN TEHTÄVIEN HOIDOSTA

Kirkkoneuvosto on päättänyt 130 § / KN 18.12.18 hankkia osan talouspäällikön tehtävistä Ylitornion seurakunnalta vuodesta 2019 alkaen niin, että sopimusta tarkastellaan vuosittain.

Ylitornion, Pellon ja Kolarin seurakuntien edustajat ovat pitäneet neuvonpidon ke 15.1.2020 Ylitornion seurakuntakodilla ja tarkastelleet taloustoimistoyhteistyön sujumista ja sopimukseen mahdollisesti tarvittavia muutoksia.

Neuvottelussa olivat läsnä Pellosta Riittaleena Tuomi, Anne Ikonen, Pekka Salminen, Kalervo Vanha, Paavo Eero ja Ylitorniolta Matti Salminen, Pirta Melaluoto, Erkki Törmänen ja Raija Savikuja.

Neuvottelijat esittävät yksimielisesti omien seurakuntiansa kirkkoneuvostoille, että liitteenä olevat sopimukset hyväksytään.

Liite Yhteistyöneuvottelun muistio/ esitys (Pirta Melaluoto)
Yhteistyösopimus Pellon seurakunnan kanssa

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Pellon seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy Ylitornion seurakunnan kanssa tehtävän talousyhteistyösopimuksen ja valtuuttaa vt. kirkkoherran Riittaleena Tuomen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

4 § / KN 10.2.2020

TURTOLAN OMA KIRKKO 200 V. – JUHLAVUODEN VIETTÄMINEN

Vuonna 2020 tulee 20. helmikuuta kuluneeksi 200 vuotta siitä, kun Turtolan kappeli vihittiin käyttöön. Suuri, hirsinen ristikirkko toimi sittemmin itsenäistyneen Turtolan seurakunnan pääkirkkona, kunnes se Lapin sodan loppuvaiheissa tuhottiin polttamalla. Vaikka vanhaa kirkkoa ei enää ole, on syytä paikkakunnan ja seurakunnan historiaa kunnioittaen muistaa ja huomioida juhluvuosi.

Tätä varten on kevätkauden jumalanpalvelussuunnitelmaan sopivaksi päiväksi varattu 15.3.2020. Juhlamessua vietetään Turtolan kirkossa seurakunnan päämessuna klo 10, jonka jälkeen on kahvitilaisuus Turtolan seurakuntakodilla.

Lisäksi vt. kirkkoherra on ottanut vastaan (8.1.2020) Paavo Eeron esityksen Hautausmaapäivästä Turtolassa. Hautausmaapäivän ajankohdaksi esitetään heinäkuuta 2020. Ohjattu kierros, mahd. historian asiantuntijan opastamana, Turtolan hautausmaalla soveltuu hyvin juhluvuoden ohjelmaksi.

Lisäksi Turtolan kirkon yhteydessä olevalle sankarihautausmaalle on useampi seurakuntalainen toivonut opasteita. Siisti kartta nimitietoineen palvelisi sankarihautausmaalla vierailevia. Jos kartta kiinnitetään kellotapulिन läheisyyteen aitarakenteisiin, se ei muuta kirkon edustan maisemallista ilmettä, mutta antaa riittävän informaation.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää huomioida Turtolan oman kirkon 200-vuotisjuhlavuoden siten, että seurakunnassa vietetään juhlamessua 15.3.2020 sekä järjestetään hautausmaapäivä myöhemmin tarkentuvana ajankohtana heinäkuussa 2020. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että sankarihautausmaan yhteyteen sijoitetaan, aitaan kiinnitettynä, kartta, josta ilmenee sankarivainajien nimi ja haudan sijainti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

5 § / KN 10.2.2020

PANKKITILIN LOPETTAMINEN

Seurakunnalla on tällä hetkellä kirjanpidossa neljä pankkitiliä ja käytössä kolme pankkitiliä. Taluspäällikkö on tarkastellut tilien käyttöä ja todennut, että seurakunta tarvitsee yhteensä kaksi pankin käyttötiliä, yhden käyttötilin seurakunnalle ja toisen hautainhoitorahastolle.

Tilillä 17130 - 00100011 on vuoden aikana ollut tapahtumia kuukausittain pankinkulut ja muutama rahansiirto seurakunnan toiselle tai toiselta tililtä.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto valtuuttaa Pirta Melaluodon lopettamaan tilin 117130-00100011 ja siirtää siellä olevat varat seurakunnan toiselle tilille.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

6 § / KN 10.2.2020

EI JULKINEN ASIA

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoneuvoston päätös

Eesitys hyväksyttiin

7 § / KN 10.2.2020

EI JULKINEN ASIA

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

8 § / KN 10.2.2020

SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.5.2020 – 31.12.2023

Pello-Ylitornio ryhmä, johon kuuluvat Pellon kunta, Pellon seurakunta, Pellon Energia Oy, Pellon Laskettelurinteet Oy, Pellon Serviisi Oy, Kiinteistö Oy Pellon Vuokra-Asunnot, Vihreä Pysäkki Oy, Ylitornion kunta, Ylitornion seurakunta, Ainiovaaran Kiinteistöt Oy ja Alkkulan Aluelämpö Oy ovat VENI Energian toimesta pyytäneet tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta. Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Hinnan määräytyminen

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutusennusteen mukaan prosenttiosuuksina tehdyistä hankintakiinnityksistä. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Imatran Seudun Sähkö Oy
2. KSS Energia Oy
3. Porvoon Energia Oy
4. Vaasan Sähkö Oy
5. Helen Oy
6. Oulun Sähkönmyynti Oy
7. Keravan Energia Oy
8. Turku Energia Sähkönmyynti Oy
9. Karhu Voima Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan.
Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteet

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena oli halvin hinta. Vaihtoehtoiset tarjoukset vapaa tuotantotapa / uusiutuvilla energialähteillä (pois lukien tuulivoima) tuotettu sähkö olivat sallittuja ja tarjouspyynnössä pidätettiin oikeus valita toimittajaksi kumman tahansa kategorian edullisimman tarjouksen tehnyt toimittaja.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(ENOYR * 0,8) + (SPOT \text{ kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Suositus valittavasta toimittajasta

VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on vapaalla tuotantotavalla KSS Energia Oy ja uusiutuvilla energialähteillä tuotetulla sähköenergialla (pois lukien tuulivoima) Vaasan Sähkö Oy, niiden tarjousten ollessa edullisimmat tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Liite Saadut tarjoukset 9 toimittajaa
PelloLiite 2 Tuntidatat, Pello-Ylitornio ryhmä
PelloLiite 1 Sähkökäyttöarvio, Pello-Ylitornio ryhmä
Sähkö_hankintailmoitus_tiedoksi
Marginaalivertailu, Pello-Ylitornio ryhmä
Vertailuraportti, Pello-Ylitornio ryhmä

Tiedoksianto VENI Energian toimesta tarjonneille yhtiöille.

Valmistelija Pirta Melaluoto

Kirkkoherran esitys

Pello -Ylitornio ryhmä hyväksyy VENI Energian suositteleman sähkötoimittajan KSS Energia Oy:n. Sopimus tehdään vapaalla tuotantotavalla tuotetusta sähköstä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin

9 § / KN 10.2.2020

MUUT KIRKKONEUVOSTON ESILLE TUOMAT ASIAT

Kokoukseen tuodut muut esille tulevat asiat kirjataan ja otetaan tarvittaessa virkamiesvalmisteluun.

10 § / KN 10.2.2020

SEURAAVAT KOKOUKSET

Seuraavan kirkkoneuvoston kokouksen ajankohta sovitaan kokouksessa Seuraava kirkkoneuvoston kokous 31.3.2020.

11 § / KN 10.2.2020

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoherran päätökset:

- Kesän 2020 kukat sankari- ja sopimushaudoille.
- Suomen Sukuhistoriallisen yhdistyksen pyyntö kirkonkirjojen digi-kuvaamiseen on välitetty OAKR:lle, joka myöntää luvat alkuperäiskuvaukseen.

Muut tiedoksi annettavat:

- Paavo Eero on tuonut esiin huolen Turtolan hautausmaan muistopaaseista. Viime kesänä on toteutettu ns. liputus, ja on tärkeää tiedostaa, että ilman kirkkoneuvoston päätöstä ei ryhdytä toimenpiteisiin.
Laajemmin muistopaasien ja hautaristien kulttuurihistoriallisen tarkastelun osuus liittyy luontevasti osaksi seurakuntastrategiaa, joka valmistuu vuoden 2020 aikana.

KHO: 2019:34 päätös arvonlisäverovelvollisuudesta yhteistyöseurakuntien välisessä laskutuksessa

12 § / KN 10.2.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antoi kokouksen osalta KL:n 24 luvun 10 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

Liite Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

13 § / KN 10.2.2020

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17:50, jonka jälkeen pidettiin loppuhartaus.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1,2,9,10,11,12,13</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 3,4,5,6,7,8</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pellon seurakunta kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Lapintie 3, 95700 Pello Postiosoite: Lapintie 3, 95700 Pello Sähköposti: pello@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 3,4,5,6,7,8</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankintayksikkö: Pellon seurakunta kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Lapintie 3, 95700 Pello Postiosoite: Lapintie 3, 95700 Pello Sähköposti: pello@evl.fi <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oulun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Sähköposti: oulu.hao@oikeus.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p>

	<p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotto-laitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>